

**Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice,
17. listopadu 1225. okres Nový Jičín,
příspěvková organizace**

V Ý H L E D Š K O L Y

Pro období 2013/2014 až 2017/2018



č.j.

Obsah:

- I. Úvod
- II. Organizační struktura, řízení, formy a metody práce
- III. Personální a mzdová oblast
- IV. Bezpečnost práce, požární ochrana
- V. Výstavba, opravy, údržba, nákupy

I. Úvod

I.1 Obecně platné předpisy

Činnost školy se bude řídit základními zákony, vyhláškami a nařízeními (případně i metodickými pokyny) platnými v resortu školství. Jedná se zejména o následující dokumenty:

- Úmluva o právech dítěte, schváleno 20.11.1989, účinnost od 6.2.1991
- Ústava České republiky ze dne 16.12.1992
- Listina základních práv a svobod, vyhlášena 16.12.1992 jako součást ústavního pořádku ČR
- Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Zákon č.562/2004, kterým se mění některé zákony v souvislosti s přijetím školského zákona
- Zákon č.563/2004, o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
- Úplné znění zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 117/1994 Sb., č. 227/1997 Sb., č. 492/2000 Sb. a č. 353/2001 Sb.
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění zákona č.477/2008 Sb.
- Zákon č.116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor
- Zákon č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění zákonů č.482/2004 Sb. a č.298/2007 Sb.
- Zákon č.235/2004 Sb., o dani z přiznané hodnoty, ve znění pozdějších zákonů
- Zákon č.262/2006 Sb., zákoník práce
- Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků
- Nařízení vlády č. 689/2004 Sb., Kterým se stanoví soustava oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání
- Nařízení vlády č.564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě NV č.74/2009 Sb. a NV č.130/2009 Sb. v platném znění
- Vyhláška č.317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a karierním systému pedagogických pracovníků
- Vyhláška č.223/2005 Sb., o některých dokladech o vzdělání
- Vyhláška č.108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích a školských účelových zařízeních
- Vyhláška č.107/2005 Sb., o školním stravování
- Vyhláška č.73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných
- Vyhláška č.72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních
- Vyhláška č.64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
- Vyhláška č.48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky
- Vyhláška č.16/2005 Sb., o organizaci školního roku

- Vyhláška č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy
- Vyhláška č.505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č.416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění zákona č.309/2002 Sb. a zákona č.123/2003 Sb.
- Vyhláška č.85/2005 Sb, o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky
- Vyhláška MF č. 310/1995 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb ve znění vyhlášky MF č. 114/2002 Sb., v platném znění
- Vyhláška MF č.430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích
- Vyhláška MŠMT ČR č. 34/1991 Sb., o hospodářské činnosti předškolních zařízení, škol a školských zařízení, v platném znění
- Metodický pokyn MŠMT ČR ke stanovení horní hranice celkového počtu vyučovacích hodin vyučovaných v jednom týdnu na základních a středních školách zřizovaných státem, krajem, obcí.
- Metodický pokyn MŠMT ČR k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízení, MŠMT ČR, čj. 29159/2001-26
- Metodický pokyn MŠMT ČR k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví, MŠMT ČR, čj. 10194/2002-14
- Metodický pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže, MŠMT ČR, čj. 14514/2000-51
- Metodický pokyn MŠMT ČR k postavení, organizaci a činnosti školních družin, MŠMT ČR, čj. 17749/2002-51

I.2 Vnitřní normy školy:

- Organizační řád
- Provozní řád
- Školní řád
- Řád školní družiny
- Výhled školy pro období 2013/14 – 2017/18
- Plán činnosti školy pro příslušný školní rok
- Školní vzdělávací programy (ZŠ, MŠ, ŠD)
- Kolektivní smlouva pro příslušný kalendářní rok
- Vnitřní předpis pro příslušný kalendářní rok
- Vnitřní předpis pro poskytování cestovních náhrad pro zaměstnance
- Vnitřní směrnice pro ostrahu majetku
- Vnitřní směrnice pro lyžařský výcvikový kurz
- Směrnice k organizaci a pořádání škol v přírodě a ozdravných pobytů
- Směrnice ředitele školy ke stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
- Směrnice ke stanovení výše úplaty v mateřské škole

- Směrnice o hospodaření s majetkem a jeho evidence
- Směrnice o zpracování a oběhu účetních dokladů
- Směrnice o pokladní službě a pokladních operacích
- Směrnice pro výkon doplňkové činnosti
- Směrnice k závodnímu a školnímu stravování
- Směrnice k poskytování ochranných pracovních pomůcek
- Spisový a skartační řád
- Harmonogram účetních závěrek v průběhu roku a závěrka
- Směrnice pro časové rozlišování nákladů a výnosů
- Směrnice k finanční kontrole, rizika
- Směrnice o stanovení a rozvržení pracovní doby
- Poplatky ve školní družině

II. Východiska:

II.1. Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225, okr. Nový Jičín, příspěvková organizace dnes patří počtem žáků ke středně velkým školám, čemuž však příliš neodpovídá poměrně rozlehlý areál školy. V původní 24-třídní škole byla vybudována jako součást příspěvkové organizace mateřská škola, čímž se počet učeben snížil o pět, z dalších tří učeben vznikly dvě multimediální učebny a jedna učebna jazyková. V současné době tak základní škola zahrnuje 16 učeben + 3 malé učebny + 17 odborných učeben+2 tělocvičny+2 učebny pro školní družinu (třetí oddělení je umístěno v učebně hudební výchovy)+2 multifunkční prostory pro dvě třídy mateřské školy. Žákům (dětem) se zde poskytuje předškolní a základní vzdělání. Počet žáků základní školy se pohybuje kolem 370, mateřská škola má 52 dětí. Úplná škola zahrnuje k 4.9. 2017 po dvou třídách v 1.- 9. ročníku, dvě třídy jsou umístěny v mateřské škole.

Specifikem školy je její umístění v prostoru panelové zástavby sídliště Sever, sociálně nejsložitější části města Kopřivnice, z čehož následně vyplývají i určité negativní tendence stejně jako aktuálnost řešení některých problémů, které se ve školách umístěných v jiných částech města neobjevují nebo se vyskytují v omezenějším měřítku. Častěji se setkáváme se složitou ekonomickou situací rodin a někdy i z ní vyplývajícími nedostatečnými kulturními podněty směrem k dětem. O složitosti celkové situace svědčí i skutečnost, že nadále pokračuje trend spojený s poměrně velkou migrací žáků zaznamenávaný ve zvýšené míře již od školního roku 2009/2010. U řady z nich tak evidujeme trvalé bydliště mimo Kopřivnici. Negativním tendencím se snažíme předcházet pokud možno vždy s určitým předstihem a za tím účelem jsme zřídili i pracovní místo školního psychologa, který společně s výchovným poradcem a školním metodikem prevence vytvářejí školní poradenské pracoviště. Takto vytvořený tým výrazně pomáhá řešit výchovné, ale i další problémy spojené s integrací žáků. Část našich žáků má diagnostikované vývojové poruchy učení – těm je pak věnována individuální péče, kterou zajišťuje speciální pedagožka a dále vyučující českého jazyka. Nejtalentovanější žáci opouštějí školu po 5. ročníku, v menší míře po 7. ročníku, načež odcházejí do víceletých gymnázií.

Areál školy, který prošel v roce 2010 celkovou revitalizací (výměna oken, zateplení budov, oprava střech) a v roce 2011 zde vznikla mateřská škola, se skládá ze čtyř propojených

školních pavilonů; v pavilonu U1 sídlí obě třídy mateřské školy a třídy prvního stupně, pavilon U2 obsahuje převážně třídy druhého stupně spolu s některými odbornými učebnami, pavilon ŠV zahrnuje vedle dalších odborných učeben i tři prostory určené pro školní družinu a dále kanceláře vedení školy a v pavilonu Stu se nachází školní jídelna a dvě tělocvičny. Všechny pavilony jsou třípodlažní, jen pavilon U2 obsahuje čtyři nadzemní podlaží. Kromě běžných kmenových učeben škola k výuce využívá i dalších 17 odborných učeben - učebny Vv, Hv, Tchv, Ch, Fy, Př, 3 učebny cizích jazyků, učebnu informatiky, 2 multimediální učebny (na 1. stupni a jako součást ŠSIC), školní studijní a informační centrum, pracovní šití, pěstitelství, keramickou dílnu, cvičný byt-vaření. Sportovní a tělovýchovná složka byla realizována ve dvou tělocvičnách a na školním hřišti, pro pěstitelství jsme využívali mj. i skleník.

Ve všech učebnách jsou nainstalována promítací plátna sloužící ke zpětné projekci, přičemž k dispozici je i potřebný počet zpětných projektorů. Rovněž DVD-programy a videoprogramy lze centrálně promítat do řady učeben, byť tato dříve využívaná možnost nebyla vzhledem k dokonalejším technickým prostředkům zohledněna ve výuce prakticky vůbec. V současné době škola vlastní a využívá čtyři interaktivní tabule. V každém podlaží se nacházejí DVD-přehrávače, videorekordéry, videomagnetofony; řada z nich je však již staršího výrobního data, a proto pokračuje jejich postupná obměna. V posledním období jsou převážně do odborných učeben instalovány dataprojektory případně ledkové televize, které ve vazbě na výpočetní techniku umožňují prosazení dokonalejšího – modernějšího - pojetí výuky. Ve školním studijním a informačním centru (ŠSIC) je k dispozici 16 PC s připojením na internet a dále tiskárna, skener, kopírka. Do centra patří i celá bývalá „učitelská“ knihovna a stejně tak i multimediální učebna, jejíž součástí interaktivní tabule. „Středová“ místnost je vybavena speciálním nábytkem umožňujícím výuku v libovolně velkých skupinách. Školní studijní a informační centrum využíváme nejen ve výuce (převážně předměty s humanitním zaměřením, které nemají vlastní odborné pracovní), ale rovněž i v odpoledních hodinách – žáci sem přicházejí plnit úkoly zadané vyučujícími, mj. i ve vazbě na již ukončený vlastní projekt „Začínáme s e-learningem“. Současně zde mají možnost bezplatného využití internetu. Kromě již zmíněných 16 PC ve školním studijním a informačním centru využíváme k výuce ještě 15 dalších PC v samostatné učebně informatiky; dalších 13 PC je umístěno v učitelských kabinetech a 1 ve sborovně, 4 PC slouží jako součást vybavení multimediálních případně odborných učeben s interaktivními tabulemi (a dataprojektory) a konečně 7 PC slouží administrativě (program Fenix). Kromě klasických PC využíváme i 15 notebooků. Abychom mohli tento dnes již poměrně vysoký počet vzájemně propojených PC bezproblémově využívat, museli jsme přistoupit k vybudování nové PC-sítě, která byla definitivně dokončena již v roce 2008. Postupně ji prodlužujeme do dalších školních prostor. Odpovídající je i vybavení PC-programy. Ve školním roce 2012/2013 jsme využívali výukové programy firmy Terasoft (Čj, Aj, Nj, M, Fy, Ch, Z, Př, Rv, programy pro výuku na 1. stupni), firmy Didakta (Čj, D, Ch, Aj), dále 602 Pro PC Suite 2000, Bakaláři, Baltazar, Baltík, balík programů MS Office 2000 a 2003 a základní programové vybavení v rámci Projektu P II. Výuce informatiky je ve zdejší škole věnována značná pozornost, čemuž odpovídají i pravidelně vynakládané investice do této oblasti. V rámci projektu „Učíme se pro život“ (EU-peníze školám) byla nově vybavena počítači učebna informatiky ve školním studijním a informačním centru a dále další dvě učebny na prvním stupni byly vybaveny ledkovými televizory a notebooky.

Vstupní prostor školy slouží jako „školní minigalerie“ a současně i místo určené k vystavování pohárů či jiných předmětů připomínajících úspěchy žáků školy. Po vyučování mohou žáci navštěvovat školní studijní a informační centrum, jehož součástí je i učebna s počítačovým vybavením připojeným na internet a školní knihovna. Učitelské kabinety jsou

vybaveny počítači připojenými na školní PC-síť, k dispozici je samozřejmě i připojení na internet.

Školní jídelna zabezpečuje stravování žáků základní školy, dětí z mateřské školy a dále vyváží obědy do ZŠ E.Zátopka v Kopřivnici. Všichni strávníci kromě dětí MŠ mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel. Objednávat a odhlašovat obědy si mohou i přes internet. Svačinu či nápoje žáci kupují ve školní prodejně, která současně zajišťuje prodej „školního mléka“. Rozdělování a distribuci „Ovoce do škol“ zajišťujeme prostřednictvím správních zaměstnanců školy. K dispozici jsou i dva automaty na teplé a studené nápoje.

II.2. Personální podmínky

V současné době vykonává v základní škole pedagogickou praxi 23 učitelů (8 učitelů 1. stupně, 15 učitelů 2. stupně), 3 vychovatelky školní družiny, 3 asistenti pedagoga, 4 učitelky mateřské školy a 1 školní psycholog. Všichni jmenovaní splňují požadovaný stupeň vzdělání. Délka praxe je velmi různorodá (od 1 do 38 let), průměrná délka praxe činí 22 let. Věkový průměr pedagogů je 43 let (do 30 let: 5, 31-40 let: 3, 41-50 let 15, nad 50 let 8) . V současné době se s postupujícími odchody do důchodu začíná dařit věkový průměr pedagogů snižovat. Aprobovanost v základní škole činí nyní 84 %, ve školní družině 100 % a v mateřské škole také 100 %. Kvalifikační předpoklady pro výkon funkce splňují ředitel školy i výchovná poradkyně.

Provoz školy a školní jídelny zajišťuje 21 provozních pracovníků, jejichž věkový průměr činí 48 let a i zde postupně dojde ke generační proměně.

III. Cílový stav

Profil absolventa ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225

P ř e d š k o l n í v z d ě l á v á n í :

- Rozvíjení dítěte, jeho učení a poznání
- Osvojení základu hodnot, na nichž je založena naše společnost
- Získání osobní samostatnosti a schopnosti se projevat jako samostatná osobnost působící na své okolí

Z á k l a d n í v z d ě l á v á n í :

- zvládnout základní učivo definované ve Standardu základního vzdělání podle Rámcového vzdělávacího programu pro ZV tak, aby je žák mohl v běžném životě využívat
- samostatně myslet a pohotově se rozhodovat
- samostatně řešit zadané úkoly a samostatně získávat informace potřebné ke splnění zadaného úkolu
- při získávání informací umět pracovat s textem, mluveným slovem, elektronickými nosiči dat, s Internetem
- pohotový a kultivovaný ústní a písemný projev v mateřském jazyce
- přiměřený ústní a písemný projev v cizím jazyce, alespoň v úrovni Movers (definováno University of Cambridge), základní dorozumívací dovednosti v druhém cizím jazyce

- pochopení zařazení (vč. historie) našeho státu do celosvětového kontextu (vč. kontextu světových dějin)
- vytvoření základního mravního a estetického postoje své osobnosti k okolnímu světu
- znalost informačních technologií na úrovni Standardu ECDL, alespoň ve třech ze sedmi hodnocených oblastí (hardware, software, textový editor, tabulkový procesor,
- databáze, prezentace, Internet a elektronická pošta).

IV. Základní směry výchovného působení:

Cílem všech hlavních i vedlejších činností školy je výchova a vzdělávání, k nimž rovněž směřuje veškeré materiálně technické, organizační i personální zabezpečení. Veškeré dění na škole musí mít jediný cíl: zkvalitnění výchovného a vzdělávacího procesu.

Východiskem jsou všechny používané školní vzdělávací programy - ŠVP pro ZV ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225 „Učíme se pro život“, ŠVP pro PV ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225 „Putování s Rákosníčkem“ a ŠVP školní družiny při ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225 „Strom zábavy a odpočinku“.

V oblasti **morální výchovy** chceme využívat všech podnětů pro výchovu ke svobodě, toleranci, k demokratické kultuře naší i světové. Budeme preferovat důsledně humánní přístupy, ale též kladný vztah k jiným rasám, národům i národnostem. Budeme v žácích posilovat hrdý vztah k vlastnímu národu a mateřskému jazyku vhodně propojený s nadnárodními zájmy (EU) a regionálními prvky.

V oblasti **rozumové výchovy** budeme preferovat důsledně tvořivý přístup s cílem rozvíjet individuální dispozice a schopnosti žáků.

V oblasti **informační výchovy** využijeme všech možností stávajícího vybavení školy (PC-učebna, školní studijní informační centrum, multimediální učebny, další odborné příp. kmenové učebny) ke zkvalitňování funkční gramotnosti žáků.

V oblasti **estetické výchovy** povedeme žáky ke kulturnímu chování, k estetické úpravě zevnějšku a prostředí, v němž se pohybují, k citovému prožitku uměleckých děl, k ochraně kulturních památek.

V oblasti **environmentální výchovy** se zaměříme na posílení kladného vztahu k přírodě, budeme odsuzovat veškeré projevy vandalství.

V oblasti **tělesné výchovy** chceme vzbudit trvalý zájem žáků o tělovýchovu a sport jako součást životního stylu. V tomto směru budeme nadále vytvářet i celoškolskou tradici.

Cíle:

- kvalitní nabídka vzdělávacích (ale i zájmových) aktivit
- aktivní partnerství s rodinami v oblasti výchovy dětí.
- větší integrace poznatků a tím i výraznější koordinace učiva jednotlivých předmětů
- vytváření stejného prostoru a stejných podmínek pro všechny žáky a zároveň umožnit rozvoj nadání talentovaných žáků – individuální péče, zájmové útvary, volitelné předměty atd.

- kvalitní nabídka využití volného času, a to v závislosti na možnostech vyžití dětí v Domě dětí, základní umělecké škole, ve sportovních a kulturních organizacích v rámci
- usilovat, aby se rodiče stali přirozenými a žádoucími partnery školy, respektovat jejich názory a připomínky; „vtáhnout je“ do dění ve škole a v té souvislosti je pravidelně informovat prostřednictvím školního webu, školního časopisem, každoročně vydávaným informátorem, prostřednictvím výroční zprávy atd.

V. Hlavní úkoly

V.1 Oblast výchovy a vzdělávání

1. průběžné vytváření materiálních, organizačních i personálních předpokladů ke všeobecnému rozvoji osobnosti žáků
2. rozvoj nadání talentovaných žáků – individuální péče, zájmové útvary, volitelné předměty atd.
3. pomoc tělesně postiženým dětem a dětem s vývojovými poruchami učení + inkluze
 - integrace žáků s VPU do běžných tříd (Žzp)
 - integrace žáků tělesně postižených do běžných tříd
 - pedagogičtí asistenti
4. propagace školy (soutěže, příspěvky do KTK, do místního i regionálního tisku, vlastní školní časopis, školní web)
5. pokračovat ve vytváření tradice školy – organizace Olympijských dnů se zapojením jak sportovních, tak i kulturních (uměleckých) aktivit
6. vytvořit a realizovat vlastní projekty v rámci OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost případně se zapojit do projektů organizovaných jinými subjekty v pozici partnera
7. kvalitně spolupracovat s rodiči; mj. vydávat vlastní informátor – tisk určený právě pro informování rodiny.
8. důsledně řešit kázeňské přestupky a neomluvenou absenci žáků, na základě vlastního preventivního programu se kvalitně zabývat prevencí v oblasti návykových látek.
9. nadále zkvalitnit znalosti žáků v cizích jazycích
10. poskytovat metodickým orgánům rozhodující kompetence v rámci daných vyučovacích předmětů (časově tematické plány, srovnávací písemné práce, rozhodování o účasti v soutěžích apod.).
11. podporovat sportovní orientaci školy
 - do nabídky zájmových činností (volitelných i nepovinných předmětů) zařazovat sportovní aktivity zaměřené na kopanou a volejbal
 - kromě školního sportu preferovat i účast v dlouhodobých soutěžích a soutěžích organizovaných příslušnými sportovními svazy a v té souvislosti úzce spolupracovat s KV Tatra Kopřivnice a FC Kopřivnice
 - poskytovat sportujícím subjektům sportoviště případně materiální zázemí
12. vést žáky k odpovědnosti za své zdraví, zaměřit se na předcházení úrazům
13. v rámci Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zpracovaného na každý školní rok využít všech finančních i organizačních možností k zajištění kvalitního vzdělávání vyučujících (přednostní využití projektové nabídky jiných školských subjektů)
14. školní vzdělávací program každoročně vždy k 15.9. dle potřeby aktualizovat.

V.2 Oblast materiálně technická

1. provést generální rekonstrukci školního hřiště
2. vybavit novým žákovským nábytkem odbornou pracovnu informatiky (obě učebny)
3. provést rekonstrukci cvičného bytu
4. vyměnit v kmenových učebnách učitelské katedry
5. vytvořit a realizovat vlastní projekty v rámci ROP
6. vybudovat zastřešení nad vstupním prostorem do mateřské školy
7. nově postavit schodiště v obou hlavních vstupech do školy
8. vybudovat centrální sklad k umístění sekací techniky, hnojiv určených pro kultivaci trávníku na fotbalovém hřišti školního hřiště a nářadí pro práci na školním pozemku
9. vyřešit terasu nad bývalým krytem CO a zpřístupnit ji pro MŠ
10. provést generální rekonstrukci školních šaten
11. provést generální rekonstrukci 1 tělocvičny
12. provést generální rekonstrukci sociálních zařízení v budově U1
13. uzavírat vhodné smlouvy (pronájmy, vedlejší hospodářskou činnost) s cílem získat další prostředky pro vzdělávací aktivity, opravy, údržbu
14. s předstihem zajišťovat veškeré potřebné opravy a údržbu
15. doplňování sbírek vyučovacími pomůckami; nákupy moderní didaktické techniky

VI. Organizační struktura, řízení, formy a metody práce

Základní normou činnosti školy je **Organizační řád**, který obsahuje následující oddíly:

- úvod
- postavení a poslání školy
- dokumentace
- pracovníci
- statutární orgán – ředitel školy
- zástupce statutárního orgánu
- ostatní vedoucí pracovníci školy
- zastupování vedoucích pracovníků
- předávání a přejímání funkcí
- organizační a řídicí normy
- provoz školy
- strategie řízení
- finanční řízení
- personální řízení
- řízení hmotných prostředků
- řízení výchovy a vzdělávání
- externí vztahy
- vnitřní principy řízení a oceňování
- práva a povinnosti pracovníků
- komunikační systém
- informační systém

VII. Výchovně vzdělávací činnosti

VII.1 Předpokládané počty tříd

Školní rok	MŠ (třídy)	1. st. (třídy)	2. st. (třídy)	celkem
2013/14	2	9	5	14+2
2014/15	2	10	5	15+2
2015/16	2	10	6	16+2
2016/17	2	10	8	18+2
2017/18	2	10	8	18+2

Z uvedeného vyplývá, že ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016 dojde ke změnám z hlediska zaměstnávání jak pedagogických pracovníků, tak i správních zaměstnanců. Důvodem změny v oblasti personální mohou být i osobní důvody pracovníků nebo potřeby organizace.

VII.2 Vzdělávacími programy

základní škola:	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání v ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225; motivační název: „Učíme se pro život“
školní družina:	Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání v ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225; motivační název: „Strom zábavy a odpočinku“
mateřská škola:	Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v ZŠ a MŠ Kopřivnice, 17. listopadu 1225; motivační název: „Krok za krokem celým rokem s naším malým Rákosníčkem“

VII.3 Předpokládaná rámcová organizace jednotlivých školních roků

1. Zahájení a ukončení jednotlivých školních let, prázdniny: dle rozpisu MŠMT

2. Pedagogické rady: 5 (08, 11, 01, 04, 06)

3. Pracovní porady: 2 (dle potřeby)

4. Třídní schůzky: 3-4 (10,12,03-05)

5. Zápis do prvních tříd: vždy 02 dle dohody s MÚ a ostatními městskými školami; od školního roku 2016/17: 04

Zápis do MŠ: 04; od školního roku 2016/17: 04

6. Celoškolní akce:

- 2013/14 divadelní rok, Den dětí – Hry bez hranic
- 2014/15 9. ročník Olympijských dnů
- 2015/16 divadelní rok, Den dětí – Hry bez hranic
- 2016/17 10. ročník Olympijských dnů
- 2017/18 Den dětí – celoškolní organizovaná hra

7. Metodické akce organizované školou (forma „Sborovny“): vždy jedna společná akce dle aktuální nabídky

8. Metodické orgány školy:

- MS 1 – 2
- MS 3 – 5
- PK jazyka českého, hudební a výtvarné výchovy, VP užití výtvarné činnosti
- PK přírodovědných předmětů (matematiky, fyziky, informatiky, tělesné výchovy, VP – M-F seminář, informatika, sportovní hry, přírodopisu, chemie, zeměpisu, výchovy ke zdraví, člověk a svět práce
- PK cizích jazyků (vč. Aj vyučovaného ve 3.-5. ročníku), VP – anglický jazyk, ruský jazyk, (německý jazyk), konverzace z anglického jazyka, cvičení z anglického jazyka
- PK dějepisu, občanské výchovy, výchovy k občanství, rodinné výchovy

Základním předpokladem úspěšné činnosti metodického sdružení či předmětové komise bude vždy výběr kvalitního předsedy (jmenování, pracovní náplň).

Činnost:

- srovnávací písemné práce
- učebnice, učební materiály
- společné jednotlicí časově tématické plány a jejich přenesení do školní PC-sítě
- příprava ŠVP
- vzájemné naslechy
- seznamování s moderními učebními pomůckami a vyučovacími prostředky
- podíl na tvorbě a změnách koncepce školy (Výhled)
- podíl na tvorbě celoročního Plánu činnosti školy
- podíl na tvorbě školního vzdělávacího programu

9. Další vzdělávání pedagogických pracovníků:

Jeho koordinace bude pro jednotlivé kalendářní roky podchycena v rámci ročních plánů DVPP, samostatných příloh Plánů činnosti školy pro příslušné školní roky.

10. Školní družina:

Viz samostatné přílohy Plánu činnosti školy

11. Prevence sociálně patologických jevů:

Samostatnou přílohou Plánu činnosti školy pro jednotlivé školní roky bude vždy tzv. Protidrogový program zaměřený proti zneužívání návykových látek.

12. Spolupráce s mateřskými školami:

Viz samostatné přílohy Plánu činnosti školy

13. Výchovné poradenství:

Viz samostatné přílohy Plánu činnosti školy

14. Environmentální výchova:

Viz samostatné přílohy Plánu činnosti školy

15. Výzdoba školy:

2013/14	úprava U2-4
2014/15	Stu (tělocvičny, ŠJ)
2015/16	úprava U2-3
2016/17	úprava U2-2
2017/18	úprava U2-4

16. Profilace školy:

- cizí jazyk
- sportovní výchova

17. Soutěže:

Pravidelná účast: matematická olympiáda
fyzikální olympiáda
pythagoriáda
chemická olympiáda
biologická olympiáda
zeměpisná olympiáda
olympiáda v českém jazyce
konverzace z Aj
dějepisná olympiáda
Pohár rozhlasu
Soutěž dětských recitátorů a recitačních kolektivů

Ostatních soutěží se zúčastníme dle nabídky, personálních i dalších předpokladů.

18. Zájmová činnost:

anglický jazyk, keramika, kopaná, sportovní gymnastika, školní pěvecký sbor, volejbal

19. Školní sportovní klub při ZŠ:

Vzhledem ke spolupráci s FC Kopřivnice a KV Tatra Kopřivnice bude ŠSK působit výhradně na bázi zajišťování školních soutěží.

VIII. Personální a mzdová oblast

Odchody pracovníků do důchodu:

Mgr. Daniela Burešová
Mgr. Jiří Stoško

Dlouhodobě je zapotřebí doplnit pedagogický sbor o vyučující s aprobační 1. stupeň, anglický jazyk a rodinná výchova. Celkově se aprobovanost jeví poměrně dobře.

Mzdová oblast bude řešena v souladu se státní mzdovou politikou. Dílčí upřesnění budou každoročně prováděna prostřednictvím vnitřního platového předpisu, případně kolektivní smlouvy, jejíž součástí budou i Zásady hospodaření a rozpočet FKSP.

Schváleno pedagogickou radou 1.9. 2017

Mgr. Jiří Stoško, ředitel ZŠ a MŠ